

Ministère de la Santé et des Services sociaux

Présences

Dominique Savoie, SM  
Daniel Desharnais, SMA – DGCRMAI  
Horacio Arruda, SMA – DGSP  
Reno Bernier, SMA – DGTI  
Dominique Breton, SMA – DGPPFC  
Luc Boileau, SMA – DGSP  
Pierre-Albert Coubat, SMA – DGFARB  
Luc Desbiens, SMA – DGILEA  
Josée Doyon, SMA – DGGMO  
Mélanie Drainville, BSM

Julie Harvey, BSM  
Marc-Nicolas Kobrynsky, SMA - DGSP  
Sylvie Lehoux, BSM  
Daniel Paré, SMA - DGRHR  
Johanne Pelletier, DCOM  
Natalie Rosebush, SMA – DGAPA  
Véronique Wilson, DGCRMAI  
Julien Sirois, DGCRMAI  
Émilie Plante, DGCRMAI

Absence

Marie-Eve Bédard, SMA – DGSP  
Anne Deblois, BSM  
Yovan Fillion, BSM  
Patricia Lavoie, DAJ  
Catherine Lemay, SMA – DGDBEPJ  
Catherine Maranda, BSM  
Lucie Opatrny, SMA - DGAUMIP

Invité(e)s

Christian Dubé, MSSS  
Julie Lussier, MSSS  
Lionel Carmant, MSSS  
Jérémie Casavant-Dubois, MSSS  
Sonia Bélanger, MSSS  
Sara-Maude Boyer-Gendron, MSSS  
Carole Bordes, CISSS C-A  
Martin Delage, CISSS de Laval  
Martin Forgues, DGAUMIP  
Julie Verret-Charlifour, DGTI  
Jean-François Vézina, DGDBEPJ

Établissements

Présences

01 - Isabelle Malo, CISSS du Bas-Saint-Laurent  
02 - Julie Lavoie, CIUSSS du Saguenay – Lac-Saint-Jean  
03 - Guy Thibodeau, CIUSSS de la Capitale-Nationale  
03 - Denis Bouchard, IUCPQ – Université Laval  
03 - Martin Beaumont, CHU de Québec – Université Laval  
04 - Natalie Petitclerc, CIUSSS de la Mauricie-et-du-Centre-du-Québec  
05 - Robin-Marie Coleman, CIUSSS de l'Estrie-CHUS  
06 - Caroline Barbir, CHU Ste-Justine  
06 - Danielle Fleury, CHUM  
06 - Vincent Lehouillier, CIUSSS du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal  
06 - Carole Boucher, ICM  
06 - Manon Boily, INPL Philippe-Pinel  
06 - Jean-François Fortin-Verreault, CIUSSS de l'Est-de-l'Île-de-Montréal  
06 - Najia Hachimi-Idrissi, CIUSSS de l'Ouest-de-l'Île-de-Montréal  
06 - Julie Boucher, CIUSSS du Nord-de-l'Île-de-Montréal  
06 - Pierre Gfeller, CUSM  
06 - Lawrence Rosenberg, CIUSSS du Centre-O-de-l'Île-de-Mtl

07 - Josée Filion, CISSS de l'Outaouais  
08 - Caroline Roy, CISSS de l'Abitibi-Témiscamingue  
09 - Nathalie Castilloux, CISSS de la Côte-Nord  
09 - François Bérubé, CLSC de Naskapi  
10 - Nathalie Boisvert, CRSSS de la Baie-James  
11 - Martin Pelletier, CISSS de la Gaspésie  
11 - Sophie Doucet, CISSS des Îles  
12 - Patrick Simard, CISSS de Chaudière-Appalaches  
13 - Jean-Philippe Cotton, CISSS de Laval  
14 - Maryse Poupert, CISSS de Lanaudière  
15 - Rosemonde Landry, CISSS des Laurentides  
16 - Richard Deschamps, CISSS de la Montérégie-Centre  
16 - Bruno Petrucci, CISSS de la Montérégie-Est  
16 - Philippe Gribreauval, CISSS de la Montérégie-Ouest  
17 - Jennifer Munick-Watkins, RRSSS du Nunavik

Absences

05 - Stéphane Tremblay, CIUSSS de l'Estrie-CHUS  
06 - Mélanie La Couture, ICM  
06 - Frédéric Abergel, CIUSSS du Nord-de-l'Île-de-Montréal  
06 - Fabrice Brunet, CHUM  
09 - Manon Asselin, CISSS de la Côte-Nord  
18 - Daniel St-Amour, CCSSS de la Baie-James

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
1.	Mot de bienvenue et adoption de l'ordre du jour	Daniel Desharnais, DGCRMAI	✓	8 h	
	Monsieur Daniel Desharnais souhaite la bienvenue aux membres. Il propose l'adoption de l'ordre du jour. L'ordre du jour est adopté avec ajout de sujets au varia.				
2.	Présence du ministre de la Santé, du ministre responsable aux Services sociaux et de la ministre déléguée à la Santé et aux Aînés			8 h	
	<p>Les ministres se joignent à la rencontre afin de discuter de leur priorité.</p> <p><b>Monsieur Christian Dubé, ministre de la Santé :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le ministre de la Santé débute en annonçant qu'il y aura une conférence de presse, à 10 h, sur les recommandations concernant le port du masque. Les recommandations seront de rester à la maison lors de symptômes, de porter le masque dans les lieux publics à fort achalandage (selon le jugement de la personne) et de rappeler à la population de maintenir le lavage de main.</li> <li>Il prévoit l'atteinte des cibles du Plan santé pour 2025. Le ministre signifie qu'il est satisfait des étapes qu'a franchies le RSSS par rapport aux défis relevés, que ça démontre un caractère positif. Il soulève l'importance de rester soudé bien que le RSSS risque de se faire challenger.</li> <li>Il félicite l'excellent travail de la cellule de crise des urgences. L'ajout d'un tableau de bord public augmentera la comparaison des données et il demande aux PDG d'aider leur équipe à suivre les indicateurs de fluidités en incitant sur le temps de consultation.</li> </ul> <p><b>Madame Sonia Bélanger, ministre déléguée à la Santé et aux Aînés :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Madame Bélanger souligne qu'elle a participé à plusieurs rencontres de briefing avec l'équipe du MSSS et a rencontré différents partenaires tels que la FADOQ, le Secrétariat aux aînés, le réseau des RPA privées, etc. depuis son entrée en fonction.</li> <li>Elle rappelle que le changement du titre pour ministre déléguée à la Santé et aux Aînés n'est pas banal. Elle va également avoir des responsabilités au niveau de la santé comme le soutien à domicile. Elle désire prioriser le développement et faire un virage majeur en notant les bonnes idées et en passant à l'action. Elle formera un groupe de travail sur le soutien à domicile avec des experts dans tous les domaines : médecin, PDG et professionnels.</li> <li>Actuellement, il y a 210 000 personnes de tout âge qui vivent dans les différentes institutions. Il faut donc consolider le réseau d'hébergement.</li> <li>Elle revient sur son souhait de travailler sur le bien vieillir ensemble et de l'intégrer à la société québécoise. Elle porte cependant une attention soutenue au milieu de vie plus en difficulté en donnant comme exemple les CHSLD en administration provisoire (Boisé Sainte-Thérèse, Domaine Saint-Dominique, Floralies, Villa de Val-des-Arbres). Elle suggère aux PDG de demander à leur directeur SAPA un état de situation des RPA de leur région afin d'éviter les mauvaises surprises.</li> </ul> <p><b>Monsieur Lionel Carmant, ministre responsable des Services sociaux :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Monsieur Carmant félicite les équipes responsables de la santé mentale malgré l'augmentation des demandes importantes. Il met la priorité sur la mesure 6.1 du Plan d'action interministériel en santé mentale (PAISM) afin de réorienter les patients P4 et P5 dans la communauté. Le PAISM permettait de déployer la mesure dans six régions, mais elle sera déployée dans tout le Québec.</li> <li>Il mentionne la situation d'achat de services en psychologie au privé. Il désire entendre les PDG sur celle-ci et avoir des suggestions d'outil à utiliser.</li> </ul>				

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le programme Agir tôt se développe bien. Il y a une problématique au niveau du dépistage précoce. Il insiste sur le bon service à la clientèle. Des rencontres, entre monsieur Carmant les ministères de la Famille et de l'Éducation, ont eu lieu afin de poursuivre le suivi jusqu'à l'école primaire. Le but premier du programme est de faire de l'intervention précoce.</li> <li>Il n'y a pas eu d'augmentation de signalement à la DPJ entre 2021-2022 et 2022-2023. Ce fait peut démontrer que les services en amont sont bien utilisés. Monsieur Carmant demande que les primes pour les intervenants en DPJ soient versées.</li> </ul>				
1.1	<b>Dépôt de document</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Indicateurs de délai traitement des dossiers des victimes d'actes criminels (3<sup>e</sup> trimestre)</li> </ul>	Daniel Desharnais, DGCRMAI	✓	9 h	
	Les documents sont déposés par monsieur Daniel Desharnais.				
3.	<b>Compte rendu</b>				
3.1	Approbation des comptes rendus des rencontres du 12 et 25 octobre 2022	Daniel Desharnais, DGCRMAI	✓	9 h	
	Les comptes rendus seront transmis par courriel. Les participants sont invités à soumettre leurs commentaires au MSSS s'il y a des modifications à faire à ceux-ci.				
4.	<b>Suivi des grands dossiers</b>				
4.1	Suivis de la sous-ministre	Dominique Savoie, SM		9 h 05	
	<p>Madame Savoie remercie les ministres pour leur présence.</p> <p>Elle revient sur le point de presse de la santé publique concernant le port du masque. Une campagne de communication et des rencontres avec les partenaires et associations sont prévues. Elle demande d'informer monsieur Desharnais si les groupes de médecine familiale (GMF) n'offrent pas suffisamment de plages horaires pour la réorientation des P4-P5. Le MSSS effectuera un suivi avec les fédérations concernées. Elle revient sur demande concernant la gestion de proximité transmise par courriel la veille. Elle désire entendre les PDG sur le sujet.</p> <p>Madame Savoie annonce une réorganisation au MSSS. Madame Dominique Breton se joindra à monsieur Desharnais comme sous-ministre adjointe responsable de la Direction générale adjointe des affaires institutionnelles, des inspections et des enquêtes, la Direction générale adjointe de la sécurité civile et des opérations ainsi que la Direction de l'accès à l'information, de la gestion documentaire et de la propriété intellectuelle seront regroupées sous la Direction générale des affaires institutionnelles et des opérations.</p> <p>Elle rappelle aux PDG qu'il y a toujours des pratiques non conformes dans le RSSS. Celles-ci sont inéquitables et nuisent à certains de leur confrère. Une correspondance sur le sujet sera transmise. De plus, elle ajoute qu'il y a possibilité qu'il ait eu des vérifications aléatoires. Madame Savoie envisage des conséquences notamment, budgétaire, car elle désire ne pas renforcer les mauvais comportements.</p>				

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
	Il y a un tour de table sur la gestion de la proximité et fluidité.				
4.2	<b>Suivi de la cellule de crise des urgences</b>	<b>Daniel Desharnais, DGCRMAI</b>		<b>9 h 30</b>	
	<p>Monsieur Desharnais présente la composition de la cellule de crise. Il fait un état de la situation sur les démarches entamées depuis le lancement de la cellule de crise.</p> <p>Une discussion sur l'utilisation des Plans de surcapacité a lieu.</p> <p>Monsieur Desharnais présente les structures de travail et la composition des sous-comités. La cellule de crise traitera des priorités et des orientations et suivra la progression des sous-comités. Les sous-comités joueront un rôle de déploiement. Les cellules opérationnelles veilleront à ce que chaque établissement ait un plan d'implantations et suivront les la progression ce celui-ci.</p>				
4.2	<b>Vaccination et dépistage</b>	<b>Daniel Desharnais, DGCRMAI</b>		<b>9 h 45</b>	
	<p>Monsieur Desharnais présente brièvement la situation vaccinale de la population québécoise. Il ajoute que les mesures en développements en termes de dépistage. Le MSSS prévoit le début de cette mesure le 28 novembre prochain. Les sites de vaccination redoubleront d'efforts pour offrir davantage de rendez-vous afin de réduire le délai entre la prise de rendez-vous et celui-ci d'ici le temps des Fêtes.</p> <p>Des travaux sont en cours afin de pérenniser les arrêtés ministériels favorisant la participation de plusieurs professionnels dans les tâches liées à la vaccination et au dépistage. De plus, à l'instar du MSSS, une restructuration des activités est actuellement élaborée avec l'ensemble des établissements afin de séparer les activités d'orientations cliniques des activités opérationnelles.</p>				
4.3	<b>Planification de la main-d'œuvre</b>	<b>Josée Doyon, DGGMO</b>		<b>9 h 55</b>	
	<p>Madame Doyon revient sur les décloisonnements des pratiques discutés lors du dernier CGR. Elle ajoute que les trajectoires des demandes suivent leur échéancier. Les modifications aux règlements (cinq) seront adoptées avant le 1<sup>er</sup> décembre. Il y a un enjeu sur la nomenclature. Le règlement permettra de poser des actes, mais la nomenclature actuelle ne permettra pas d'embaucher du personnel.</p> <p>Un retour sera effectué au mois de mars sur les mesures à prioriser. Changement réglementaire en janvier, afin d'aller jusqu'au bout de champs de pratiques, des soins et du multidisciplinaire.</p>				
4.4	<b>Suivi des négociations</b>	<b>Daniel Paré, DGHRH</b>		<b>10 h 30</b>	
	Monsieur Daniel Paré informe que la CPNSSS a entériné les demandes des syndicats nationaux. En raison de confidentialité et de processus en cours, les détails ne peuvent être communiqués au CGR pour l'instant. La prochaine étape sera que le conseil des ministres entérine les offres patronales nationales.				

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
	Il ajoute que le renouvellement des conventions collectives arrive en même temps que le renouvellement des ententes avec les Fédérations.				
4.5	<b>Plan de modernisation des TI et informatisation du RSSS</b>	<b>Reno Bernier, DGTI</b>		<b>10 h 45</b>	
	<p>Monsieur Reno Bernier informe sur les capacités ressources humaines en technologie de l'information. Un sondage auprès des PDG a été effectué. Les résultats sont en analyse et seront présentés à un prochain CGR.</p> <p>Il ajoute concernant les infrastructures technologiques du 811 que la ligne pédiatrique 0-17 an fût ajoutée le 31 octobre 2022. De plus, l'intégration de Services Québec s'est effectuée le 15 novembre 2022. La région de Montréal va offrir des plages afin de répondre à l'ensemble de la population. En moyenne à Montréal 10 % à 13 % des appels sont transformés en rendez-vous. Monsieur Martin Forgues complète en demandant à chaque région de rendre disponible des plages horaires pour la clientèle pédiatrique. Montréal a le personnel pour répondre à la demande.</p> <p>Il remercie les PDG pour les suivis reçus au 31 octobre dernier, une mise à jour de plan décentralisé a été effectuée. Il termine en partageant la présentation effectuée au colloque TI.</p>				
4.6	<b>Situation financière du RSSS</b>	<b>Pierre-Albert Coubat, DGFARB</b>		<b>10 h 55</b>	
	<p>Monsieur Pierre-Albert Coubat présente le portrait actuel de la période 6. Les données provisoires laissent entrevoir des situations déficitaires pour quinze établissements et un équilibre pour dix-huit.</p> <p>Concernant les coûts reliés à la main-d'œuvre, il est prévu une diminution des coûts pour la main-d'œuvre indépendante, une diminution de l'assurance-salaire et une diminution du temps supplémentaire par rapport à 2021-2022.</p>				
5.	<b>Points d'information, de discussion, d'orientation et de décision</b>				
5.1	<b>Enjeux et impacts anticipés du recours à la main-d'œuvre indépendante</b>	<b>Caroline Roy, CISSS de l'Abitibi-Témiscamingue</b>	✓	<b>11 h 10</b>	<b>Discussion</b>
	<p>Madame Caroline Roy introduit le dossier, préparé en concertation avec plusieurs collègues, sur les enjeux et impacts anticipés du recours à la main-d'œuvre indépendante (MOI). Le bassin total d'employés du RSSS ne permet pas de répondre au besoin de la population, même en ayant recours à la MOI. Les taux se modifieront le 31 décembre 2022. Les agences de privés étant près des centres urbains et les employés désirant rester près de leur domicile, il devient plus difficile de trouver des ressources. À défaut, l'établissement cherchera à la prochaine agence qui demandera un prix plus élevé jusqu'à ce qu'elle trouve de la main-d'œuvre. L'objectif à court terme de cette démarche est de trouver des leviers afin de limiter les impacts. Par exemple, limiter les montants disponibles pour le montant accepté, facteur d'éloignement, etc.</p> <p>Après discussion et échanges, il a été convenu que monsieur Daniel Paré coordonnera un groupe de travail sur la MOI.</p>				

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
5.2	<b>Prévisions financières des établissements publics du réseau de la santé et des services sociaux pour l'exercice financier 2022-2023 – Rapports trimestriels périodiques à l'issue de la 6e période financière</b>	Pierre-Albert Coubat, DGFARB	✓	11 h 30	Information
	Le sujet a été discuté au point 4.6.				
6.	<b>Varia</b>	Luc Boileau, DGSP		12 h 00	
	Monsieur Luc Boileau se joint à la rencontre pour discuter des mesures de santé publique proposées ce matin en point de presse. Il rappelle l'importance de reprendre de bonnes habitudes de vigilance et encourage le port du masque lorsque nécessaire. Une décision sera prise prochainement concernant l'immunisation contre l'influenza afin d'offrir gratuitement le vaccin, ou non, à toute la population.				
5.3	<b>Planification stratégique en logistique et approvisionnement</b>	Luc Desbiens, DGILEA	✓	13 h 00	Information
	<p>Madame Carole Bordes et monsieur Martin Delage se joignent à la rencontre afin de présenter la planification stratégique en logistique et approvisionnement. Le Comité national en logistique et approvisionnement a travaillé à créer une planification stratégique. Cette planification permettra d'orienter les services d'approvisionnement et de logistique afin de coordonner de manière provinciale les actions nécessaires pour une participation bénéfique des intervenants dans les secteurs d'activités tels que la gouvernance et la performance, la lutte aux épidémies et l'innovation. Présentation, par madame Codes et monsieur Delage, des cinq objectifs qui ont été retenus pour la planification stratégique.</p> <p>En terminant, il est demandé aux PDG de déployer le Plan stratégique en approvisionnement et logistique dans leur établissement.</p>				
5.4	<b>Plan de transformation numérique de RSSS</b>	Reno Bernier, DGTI	✓	13 h 35	Information
	<p>Madame Julie Verret-Chalifour se joint à monsieur Bernier afin de présenter le plan de transformation numérique (PTN) du RSSS. Le PTN est une obligation de la Loi sur la gouvernance et la gestion des ressources informationnelles des organismes publics et des entreprises du gouvernement. Un seul PTN doit être réalisé pour l'ensemble du RSSS. Une version préliminaire doit être déposée en mars 2023 et la version finale est attendue pour juin 2023.</p> <p>Madame Verret-Chalifour présente le contenu du PTN, les actions réalisées et les actions à venir. Afin de mettre en place le PTN, il est demandé aux PDG d'assurer une circulation de l'information dans l'ensemble de l'organisation, d'assurer un leadership fort des hauts dirigeants dans la transformation et d'intensifier un porteur transversal.</p>				
5.5	<b>Lancement du projet national de hiérarchisation des services en psychiatrie légale relevant du Code criminel</b>	Dominique Breton, DGPPFC	✓	13 h 50	Discussion

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
		<b>Manon Boily, Institut national de psychiatrie légale Philippe-Pinel</b>			
	<p>Mesdames Dominique Breton et Manon Boily présentent le projet national de hiérarchisation des services en psychiatrie légale relevant du Code criminel. L'augmentation du nombre d'évaluations ordonnées par les tribunaux administratifs et l'allongement de la durée de leur exécution par les établissements de santé et de services sociaux. Cette croissance amène l'augmentation du nombre d'usagers sous ordonnance de la Commission d'examen des troubles mentaux (CETM) qui engage les responsabilités de garde et de traitement des installations désignées. Les constats et recommandations mènent à la nécessité d'améliorer l'accès au niveau de spécialisation requis par les usagers la fluidité et la qualité des services. Pour répondre à ces besoins, le MSSS a engagé plusieurs actions, dont celle de désigner l'INPSPP comme responsable de l'expertise-conseil en psychiatrie légale, de la recherche et de l'innovation, de la formation et du transfert de connaissance.</p> <p>Madame Boily explique la planification des travaux et annonce que ceux-ci débiteront le 1<sup>er</sup> avril 2023. Afin de bien réussir la mise en œuvre, les directeurs de services professionnels doivent y participer à titre de responsables délégués des installations désignées.</p>				
<b>5.6</b>	<b>Suivi des dossiers cliniques :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Avancée des travaux avec le ministère de la Justice et la magistrature</b></li> <li>• <b>Urgences pédiatriques</b></li> </ul>	<b>Dominique Breton, DGPPFC</b>	✓	<b>14 h 00</b>	<b>Information</b>
	<p>Madame Dominique Breton présente l'avancée des travaux avec le ministère de la Justice et la magistrature. Elle rappelle que le MSSS a mis en place un comité stratégique afin de traiter des enjeux associés aux interfaces entre les parties prenantes l'été 2022 et qu'en automne 2022 un comité tactique composé des parties prenantes fut déployé. À compter du 28 novembre 2022, toute demande pour procéder à distance doit être dénoncée dans la Déclaration commune. Afin de se prévaloir de ce droit, il devra être démontré qu'une salle dédiée pour sera disponible afin d'assurer la confidentialité, le bon fonctionnement des équipements audiovisuels, que l'équipe de soins s'assure que les symptômes du patient lui permettent de participer à l'audience, que le patient soit vêtu convenablement et que l'avocat soit en présence de son client.</p> <p>Madame Breton revient sur les correspondances transmises sur les urgences pédiatriques les 8 et 14 novembre dernier et rappelle la ligne pédiatrique fonctionnelle en composant le 811. Un Comité spécial urgences pédiatrique est en place. Elle informe que l'objectif général de celui-ci est d'identifier des solutions pour améliorer la fluidité de la clientèle pédiatrique dans le réseau de la santé (1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> ligne).</p>				
<b>5.7</b>	<b>Période d'échange avec les PDG</b>			<b>14 h 30</b>	<b>Discussion</b>
	Il a été convenu que lors du prochain CGR présentiel, une discussion aura lieu concernant les travaux sur l'Agence de la Santé.				

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
6.	Varia	Daniel Desharnais, DGCRMAI		15 h 30	
	Madame Natalie Rosebush informe que la première rencontre de la tournée régionale sur les aînés a eu lieu le 8 novembre dernier. Lors de ces rencontres, ce sont souvent les mêmes sujets qui reviennent, par exemple le transport. Madame Rosebush abordera les principaux constants de cette tournée lors d'un prochain CGR.				
	Madame Natalie Rosebush informe qu'il y a neuf projets en cours concernant l'approche intégrée de proximité pour les aînés. Madame Rosebush abordera le sujet plus en profondeur dans un prochain CGR.				
	Monsieur Luc Desbiens revient sur l'arrêt d'approvisionnement des partenaires annoncer dans un précédent CGR. Avec l'annonce de la santé publique le matin même, cette décision sera reportée au 31 mars 2022. Les directeurs de la logistique et de l'approvisionnement recevront également l'information.				
	Les PDG demandent une orientation nationale concernant les besoins en inhalothérapie pour la clientèle pédiatrique dans les urgences. Madame Josée Doyon effectuera un suivi de la demande auprès de monsieur Daniel Paré.				
	Une discussion a lieu concernant le taux d'échec de l'examen de l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec. Chaque établissement a son propre programme de soutien pour le CÉPI. Il est demandé si le MSSS a des programmes ou idées pour soutenir les établissements dans cette situation. Monsieur Martin Forgues a noté la question et fera le lien avec madame Élisabeth Arpin, direction nationale des soins infirmiers au MSSS.				
	Monsieur Guy Thibodeau désire savoir s'il y a des modifications quant aux renouvellements des membres du C. A. avec le changement de gouvernance à venir. Monsieur Daniel Desharnais confirme que s'il y avait des changements, les PDG seront informés.				
	Une discussion a lieu concernant les recommandations faites par les comités de langue anglaise pour les membres de C. A. Loi 96 et non adoption des programmes d'accès, plusieurs régions ont des enjeux similaires. Monsieur Daniel Desharnais prend note la situation et reviendra avec le sujet.				
7.	Fin de la rencontre	Daniel Desharnais, DGCRMAI		16 h 00	
	Monsieur Desharnais remercie les membres et met fin à la rencontre.				