

INFORMATION	ORDRE DU JOUR
<p>Présences :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dominique Savoie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Yovan Fillion</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> France Gagnon</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Drainville</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Patricia Lavoie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Johanne Pelletier</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Natalie Rosebush</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Chantal Maltais</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Lucie Opatrny</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Horacio Arruda</p> <p><input type="checkbox"/> Daniel Paré</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Marie-Ève Bédard</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pierre-Albert Coubat</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Luc Desbiens</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Luc Bouchard</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Marc-Nicolas Kobrynsky</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Daniel Desharnais remplacé par Martin Simard</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jean Maître</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Vincent Lehouillier</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Josée Doyon</p> <p>Remplaçants / invités - secteur :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Julie Harvey – BSM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jonathan Darrieu – SG-BSM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jonathan Picard – SG-BSM</p> <p>CR rédigé par Jonathan Picard – SG-BSM</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adoption de l'ordre du jour 2. Adoption du compte-rendu 3. Suivi de la dernière rencontre <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Poursuite des travaux dans le cadre du Projet national de gestion des savoirs (PNGS) 4. Dépôt de documents <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Cadre d'évaluation des projets pilotes sur l'utilisation du fluorure diamine d'argent dans un contexte de prévention tertiaire en santé publique dentaire 5. Mot de la sous-ministre 6. Dossiers de la DGAPA <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Politique nationale pour les personnes proches aidantes 6.2 Dépôt et suivi des recommandations du Rapport d'enquête conjointe sur la qualité des soins dispensés par les membres de trois ordres professionnels (CMQ/OIIQ/OIIAQ) dans deux CHSLD – Herron et Institut universitaire de gériatrie de Montréal 7. Dossier de la DGAPA et de la DGFARB <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Projet d'harmonisation de la qualité des soins et services dans l'ensemble des CHSLD publics et privés : transformation des CHSLD privés non conventionnés 8. Dossier de la DGAUMIP <ol style="list-style-type: none"> 8.1 Projets du ministère de l'Économie et de l'Innovation et participation du MSSS 9. Dossier de la DGAPA et de la DGAUMIP <ol style="list-style-type: none"> 9.1 Mise à jour d'une mesure recommandée par les sous-comités des services médicaux en milieux de vie pour aînés 10. Dossier de la DGRHR <ol style="list-style-type: none"> 10.1 Modifications à la structure organisationnelle des établissements publics de santé et de services sociaux 11. Dossier de la DGSP <ol style="list-style-type: none"> 11.1 État d'avancement – Rapport d'événement sur l'état d'urgence sanitaire pour la pandémie de la COVID-19 12. Autres sujets 13. Prochaine rencontre

SUJET	ÉLÉMENTS DE DISCUSSION	DÉCISION	SUIVI (responsable et échéance)
1. Adoption de l'ordre du jour	La sous-ministre souhaite la bienvenue à toutes et à tous. Trois sujets sont ajoutés au point 12 : <ul style="list-style-type: none"> - Orientations ministérielles concernant les vacances estivales 2021; - Travaux ministériels prioritaires pour l'après-pandémie et démarche auprès des PDG; - Jugement du 28 janvier 2021 de la Cour supérieure du Québec sur la diversité des identités de genre L'ordre du jour est adopté tel que modifié.	-	-
2. Adoption du compte-rendu	Ce point est reporté au prochain CODIR régulier.	-	-
3. Suivi de la dernière rencontre (10 mars 2021) 3.1 Poursuite des travaux dans le cadre du Projet national de gestion des savoirs (PNGS)	En suivi du CODIR, le 10 mars dernier, la DGGMO souhaite l'approbation des membres quant aux recommandations visant à faciliter l'administration et le développement des activités des communautés de pratiques au sein du RSSS.	Décision 21-CODIR-069 Les recommandations présentées sont adoptées.	-
4. Dépôt de documents 4.1 Cadre d'évaluation des projets pilotes sur l'utilisation du fluorure diamine d'argent dans un contexte de prévention tertiaire en santé dentaire publique	M. Marc-Nicolas Kobrynsky soumet ce document pour information.	-	-
5. Mot de la sous-ministre	Les sujets suivants sont abordés aux fins d'information et de discussion : <ul style="list-style-type: none"> - Décision du Tribunal administratif du travail concernant l'usage des masques N-95 dans le RSSS; - Utilisation par les établissements des listes de personnes volontaires à travailler dans le RSSS et générées par le site Web Je contribue; - Vaccination du personnel du RSSS. 	-	-

SUJET	ÉLÉMENTS DE DISCUSSION	DÉCISION	SUIVI (responsable et échéance)
6. Dossier de la DGAPA 6.1. Politique nationale pour les personnes proches aidantes 6.2 Dépôt et suivi des recommandations du Rapport d'enquête conjointe sur la qualité des soins dispensés par les membres de trois ordres professionnels (CMQ/OIIQ/OIIAQ) dans deux CHSLD – Herron et Institut universitaire de gériatrie de Montréal	<p>M^{me} Natalie Rosebush informe le CODIR des actions entreprises depuis la sanction de la Loi visant à reconnaître et à soutenir les personnes proches aidantes (Loi). La Loi prévoit l'adoption d'une politique nationale pour la fin du mois d'avril 2021 et la mise en place du premier plan d'action national à l'automne prochain. Les mesures du plan d'action envisagées sont présentées, de même qu'une revue des autres dispositions de la Loi.</p> <p>Le 16 mars 2021, le rapport de l'enquête sur les soins offerts dans les CHSLD Herron et de l'Institut de gériatrie de Montréal réalisée par trois ordres professionnels (Collège de médecins [CMQ], Ordre des infirmières et infirmiers du Québec [OIIQ] et l'Ordre des infirmiers et infirmières auxiliaires du Québec [OIIAQ]) a été rendu public. Des 31 recommandations du rapport, 11 concernent le MSSS. Il est proposé par la DGAPA d'en suivre la mise en application et détenir un tableau des recommandations au bénéfice du CODIR.</p>	<p>Décision 21-CODIR-070 : Le CODIR approuve la proposition visant à assurer un suivi des recommandations du rapport.</p>	-
7. Dossier de la DGAPA et de la DGFARB 7.1. Projet d'harmonisation de la qualité des soins et services dans l'ensemble des CHSLD publics et privés : transformation des CHSLD privés non conventionnés	<p>M^{me} Natalie Rosebush présente l'évolution du projet visant l'harmonisation des soins dans les CHSLD privés et publics. Divers travaux d'analyse ont été entrepris avec le Secrétariat du Conseil du trésor et le ministère des Finances à propos des infrastructures et des règles de financement, notamment. Les projets pilotes en cours seront poursuivis et bonifiés à la lumière des travaux en cours.</p>	-	-
8. Dossier de la DGAUMIP 8.1 Projets du ministère de l'Économie et de l'Innovation (MEI) et participation du MSSS	<p>M^{me} Lucie Opatrny propose qu'une démarche soit tentée auprès du ministère de l'Économie et de l'Innovation (MEI) afin qu'un répondant du MSSS soit désigné pour suivre les travaux des projets économiques du secteur de la santé et des services sociaux. Un interlocuteur dédié permettrait la</p>	-	<p>BSM : Proposer au MEI la participation du MSSS dans les projets économiques touchant sa mission</p>

SUJET	ÉLÉMENTS DE DISCUSSION	DÉCISION	SUIVI (responsable et échéance)
	circulation de l'information entre les ministères et une plus grande implication du MSSS dans le déploiement de ces projets.		
9. Dossiers de la DGAPA et de la DGAUMIP 9.1. Mise à jour d'une mesure recommandée par les sous-comités des services médicaux en milieux de vie pour aînés	M ^{me} Nathalie Rosebush informe le CODIR du suivi d'une mesure du sous-comité des services médicaux pour les milieux de vie des aînés. Des travaux ont été réalisés visant la mise en place d'une coordination gériatrique aux niveaux national et régional pour réduire les recours non appropriés à l'urgence ou par hospitalisation au regard de leur condition. Des projets pilotes ont été mis en place dans certaines régions, constituant ainsi une équipe de professionnels dédiés en soutien aux secteurs préhospitalier ou SAD, à titre d'exemples. Le volet national n'a pas encore débuté en raison de la pandémie.	-	-
10. Dossier de la DGRHR 10.1 Modifications à la structure organisationnelle des établissements publics de santé et de services sociaux	M. Vincent Lehouillier rappelle que tout projet ministériel qui a un impact sur la structure organisationnelle des établissements doit référer à la DGRHR, afin de vérifier si les modifications peuvent avoir un impact sur les conditions de rémunération du personnel touché. Il est convenu qu'une présentation de la DGRHR aux équipes de gestion se tiendra pour faire ce rappel aux équipes.	-	-
11. Dossier de la DGSP 11.1 État d'avancement – Rapport d'événement pour la pandémie de la COVID-19	M ^{me} Marie-Ève Bédard fait état de l'avancement de la rédaction du rapport d'événement sur la pandémie qui doit être déposé à l'Assemblée nationale trois mois suivant la fin de l'urgence sanitaire. Elle rappelle que les directions générales sont responsables de l'exactitude du contenu transmis à la DGSP.	-	-
12. Autres sujets 12.1 Travaux ministériels prioritaires pour l'après-pandémie et démarche auprès des CGR 12.2 Orientations ministérielles concernant les vacances estivales 2021 12.3 Jugement du 28 janvier 2021 de la Cour supérieure du	Les points 12.1 et 12.2 sont remis au prochain CODIR 12.3 M ^e Patricia Lavoie informe le CODIR des travaux en cours suivant le jugement de la Cour supérieure du Québec du 28 janvier 2021 sur des enjeux relatifs à l'identité de genre. En prévision de modifications de certaines dispositions du Code civil, il est demandé aux ministères et organismes de mesurer les impacts de l'application du jugement. Les directions générales concernées ont jusqu'au 31 mars pour transmettre leurs constats préliminaires à ce sujet.		BSM (Secrétariat général) : envoyer aux directions générales la documentation par H17. DAJ : recueillir les constats des directions générales et rédiger la réponse pour approbation de M ^{me} Savoie

SUJET	ÉLÉMENTS DE DISCUSSION	DÉCISION	SUIVI (responsable et échéance)
Québec sur la diversité des identités de genre			
13. Prochaine rencontre	La prochaine rencontre régulière du CODIR aura lieu le 7 avril prochain.	-	-