

INFORMATION	ORDRE DU JOUR
<p>Présences :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dominique Savoie – SM <input checked="" type="checkbox"/> Yovan Fillion – DEBSMVSPCA <input checked="" type="checkbox"/> France Gagnon – DEBSMVSSS <input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Drainville – SG-BSM <input checked="" type="checkbox"/> Patricia Lavoie – DAJ <input checked="" type="checkbox"/> Johanne Pelletier – DC <input checked="" type="checkbox"/> Anne Deblois – DAI <input type="checkbox"/> Daniel Paré – DCVCOVID <input checked="" type="checkbox"/> Natalie Rosebush (remplacée par Sylvie Cayer) – DGAPA <input checked="" type="checkbox"/> Dominique Breton – DGPPFC <input checked="" type="checkbox"/> Lucie Opatrny (remplacée par Lucie Poitras) – DGAUMIP <input type="checkbox"/> Horacio Arruda – DGSP <input checked="" type="checkbox"/> Marie-Ève Bédard – DGSP <input checked="" type="checkbox"/> Pierre-Albert Coubat (remplacé par Patricia Plante) - DGFARB <input type="checkbox"/> Luc Desbiens – DGILEA <input checked="" type="checkbox"/> Reno Bernier – DGTI <input type="checkbox"/> Marc-Nicolas Kobrynsky – DGPSP <input checked="" type="checkbox"/> Daniel Desharnais – DGCRMAI <input checked="" type="checkbox"/> Jean Maitre – DGPS <input checked="" type="checkbox"/> Vincent Lehouillier – DGRHR <input checked="" type="checkbox"/> Josée Doyon – DGGMO <input checked="" type="checkbox"/> Catherine Lemay – DGD BEPJ</p> <p>Remplaçants / invités - secteur :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Julie Harvey – BSM <input checked="" type="checkbox"/> Jonathan Darrieu – SG-BSM (Rédaction du compte-rendu) <input type="checkbox"/> Jonathan Picard – SG-BSM <input checked="" type="checkbox"/> Mohamed Nabil Ben Abid - DGFARB</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adoption de l'ordre du jour 2. Adoption du compte-rendu de la dernière séance 2.1. Compte-rendu du 18 août 3. Dépôt de document (aucun) 4. Mot de la sous-ministre 5. Dossier statutaire de la DGCRMAI 5.1. Plan de rétablissement 6. Dossier statutaire de la DGFARB 6.1. Budget 2021-2022 – état d'avancement des confirmations des investissements au RSSS 7. Dossier de la DGPSP 7.1. Dépôt du Rapport annuel de gestion 2020-2021 8. Dossier de la DGAPA 8.1. Rapport annuel 2019-2020 sur les activités du Fonds de soutien aux proches aidants et sur celles de la Société de gestion pour le soutien aux proches aidants, l'Appui national et du Bilan détaillé et évaluation critique des résultats du fonds de soutien aux proches aidants 9. Autres sujets 10. Prochaine rencontre

COMPTE-RENDU DU COMITÉ DE DIRECTION
Séance du 25 août 2021 — 10 h à 10 h 50 (plateforme Teams)

APPROUVÉ

SUJET	ÉLÉMENTS DE DISCUSSION	DÉCISION	SUIVI (Responsable et échéance)
1. Adoption de l'ordre du jour	M ^{me} Dominique Savoie souhaite la bienvenue à toutes et à tous. Un point d'information sur la solution technologique qui soutient le passeport vaccinal est ajouté. L'ordre du jour est adopté tel que modifié.	Adopté	-
2. Adoption du compte-rendu de la dernière séance	Le compte-rendu de la séance du 18 août 2021 est adopté tel que présenté.	Adopté	-
3. Dépôt de document	Aucun document n'est déposé.	-	-
4. Mot de la sous-ministre	M ^{me} Savoie aborde les points suivants pour information et discussion : <ul style="list-style-type: none"> Les annonces du 24 août 2021 concernant la rentrée scolaire sont assez bien accueillies, le processus opérationnel pour l'utilisation des tests rapides est à préciser. La Commission parlementaire sur la vaccination obligatoire se tiendra les 26 et 27 août. M^{me} Savoie invite les SMA à écouter les auditions de M. Dubé et du Dr Arruda. Il est également souhaité que chaque direction générale désigne une personne pour suivre l'ensemble des auditions de la Commission, pour identifier les enjeux le cas échéant. 	-	-
5. Statutaire de la DGCRMAI 5.1. Plan de rétablissement	M. Daniel Desharnais informe le CODIR que le travail de recadrage de la portée du plan de rétablissement se poursuit. Une présentation au ministre est prévue dans les prochains jours. Le plan de rétablissement sera présenté à une prochaine séance du CODIR.	-	SG : Inscrire ce dossier à l'ordre du jour d'une prochaine séance du CODIR.
6. Statutaire de la DGFARB 6.1. Budget 2021-2022 – État d'avancement des confirmations des investissements au RSSS	M ^{me} Patricia Plante, en remplacement de M. Pierre-Albert Coubat, et M. Mohamed Nabil Ben Abid présentent l'état d'avancement des confirmations des investissements au RSSS, en mettant l'accent sur les investissements non confirmés. Il est demandé à la DGFARB, en collaboration avec les directions générales concernées, pour chaque investissement non confirmé, d'indiquer les sommes octroyées; les sommes réellement dépensées; les sommes non dépensées; les raisons pour lesquelles il y a du retard, ainsi qu'un échéancier pour s'assurer que les sommes soient dépensées. L'objectif de cet exercice est d'avoir une vision des sommes qui pourraient être périmées à la fin de l'année. Il est également convenu que les lettres de confirmation concernant du financement récurrent soient transmises aux établissements.	-	DGFARB, coll. tous : Évaluer les sommes qui pourraient périmer – 1 ^{er} septembre 2021 DGFARB, DGRHR : Transmettre les lettres de financement pour les établissements – en continu

COMPTE-RENDU DU COMITÉ DE DIRECTION
Séance du 25 août 2021 — 10 h à 10 h 50 (plateforme Teams)

APPROUVÉ

SUJET	ÉLÉMENTS DE DISCUSSION	DÉCISION	SUIVI (Responsable et échéance)
7. Dossier de la DGPS 7.1. Dépôt du Rapport annuel de gestion 2020-2021	En l'absence de M. Marc-Nicolas Kobrynsky, ce point est reporté à la prochaine séance du CODIR.	-	SG : Inscrire ce dossier au prochain CODIR
8. Dossier de la DGAPA 8.1. Rapport annuel 2019-2020 sur les activités du Fonds de soutien aux proches aidants et sur celles de la Société de gestion pour le soutien aux proches aidants, l'Appui national et du Bilan détaillé et évaluation critique des résultats du fonds de soutien aux proches aidants	M ^{me} Sylvie Cayer, en remplacement de M ^{me} Natalie Rosebush, dépose, pour information, une fiche concernant le dépôt du Rapport annuel 2019-2020 sur les activités du Fonds de soutien aux proches aidants et sur celles de la Société de gestion pour le soutien aux proches aidants, l'Appui national et du Bilan détaillé et évaluation critique des résultats du fonds de soutien aux proches aidants, qui porte sur les dix dernières années. Ces documents ont été présentés au SCT, qui n'a pas émis de commentaire, et seront déposés au mois de septembre auprès de l'Assemblée nationale. M ^{me} Cayer présente les faits saillants de ces rapports. Au vu de ces résultats, les Appuis régionaux remplissent bien leur mission auprès des proches aidants.	-	DGAPA, collaboration SG: Prévoir le dépôt à l'Assemblée nationale de ces deux documents – 30 septembre 2021
9. Autres sujets 9.1. Développement technologique du passeport vaccinal	M. Reno Bernier informe le CODIR qu'un breffage technique portant sur le passeport vaccinal s'est tenu le 24 août en présence d'une trentaine de journalistes. Cette présentation ainsi qu'une vidéo expliquant le fonctionnement de l'application seront partagées avec les membres du CODIR. M. Bernier remercie les équipes pour le travail accompli dans ce dossier au cours des dernières semaines.	-	DGTI : Transmettre les documents mentionnés auprès des membres du CODIR
10. Prochaine rencontre	La prochaine rencontre du CODIR régulier se tiendra le mercredi 1 ^{er} septembre 2021.	-	-