

INFORMATION	ORDRE DU JOUR
<p>Présences :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Dominique Savoie <input checked="" type="checkbox"/> Yovan Fillion - BSM <input checked="" type="checkbox"/> France Gagnon - BSM <input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Drainville - SG-BSM <input checked="" type="checkbox"/> Patricia Lavoie - DAJ <input checked="" type="checkbox"/> Johanne Pelletier - DC <input type="checkbox"/> Daniel Paré - DCV <input checked="" type="checkbox"/> Natalie Rosebush - DGAPA <input checked="" type="checkbox"/> Chantal Maltais - DGPPFC <input checked="" type="checkbox"/> Lucie Opatrny - DGAUMIP <input checked="" type="checkbox"/> Horacio Arruda - DGSP <input checked="" type="checkbox"/> Marie-Ève Bédard - DGSP <input checked="" type="checkbox"/> Pierre-Albert Coubat -DGFARB <input checked="" type="checkbox"/> Luc Desbiens - DGILEA <input checked="" type="checkbox"/> Luc Bouchard - DGTI <input type="checkbox"/> Marc-Nicolas Kobrynsky - DGPSP <input checked="" type="checkbox"/> Daniel Desharnais - DGCRMAI <input checked="" type="checkbox"/> Jean Maitre - DGPS <input checked="" type="checkbox"/> Vincent Lehouillier - DGRHR <input checked="" type="checkbox"/> Josée Doyon - DGMMO <input checked="" type="checkbox"/> Catherine Lemay - DGDBEPJ <p>Remplaçants</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Valérie Perron - DGPSP <p>Invités</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Julie Harvey - BSM <input checked="" type="checkbox"/> Jonathan Darrieu - SG-BSM <input checked="" type="checkbox"/> Jonathan Picard - SG-BSM – rédaction CR 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adoption de l’ordre du jour 2. Adoption du compte-rendu de la dernière séance 3. Dépôt de documents <ul style="list-style-type: none"> 3.1. Résultat de la collecte d’information dans le cadre du Baromètre numériQc - DGTI 4. Mot de la sous-ministre 5. Dossier de la DGCRMAI <ul style="list-style-type: none"> 5.1. Plan post-COVID-19 6. Dossiers de la DGFARB (statutaire) <ul style="list-style-type: none"> 6.1. Développement budget 2021-2022 : état d’avancement des confirmations réseau 7. Dossiers de la DGPSP <ul style="list-style-type: none"> 7.1. Mise à jour de la déclaration de services aux citoyennes et citoyens 7.2. Plan d’action transitoire de développement durable 2020-2021 et 2021-2022 8. Dossier de la DGGMO <ul style="list-style-type: none"> 8.2. Mise à jour du Plan de délégation des pouvoirs en gestion des ressources humaines 9. Dossier de la DGAUMIP <ul style="list-style-type: none"> 9.1. Appel de projets deuxième ronde – réinvestissement Institut de la pertinence des actes médicaux (IPAM) 10. Dossier de la DGTI <ul style="list-style-type: none"> 10.1. SharePoint – Diffusion de l’information au sein de la DGTI 11. Dossier de la DGCRMAI <ul style="list-style-type: none"> 11.1. Mise sur pied du centre d’excellence multidisciplinaire en prévention et contrôle des infections (CEM-PCI) 12. Autres sujets 13. Prochaine rencontre

SUJET	ÉLÉMENTS DE DISCUSSION	DÉCISION	SUIVI (responsable et échéance)
1. Adoption de l'ordre du jour	La sous-ministre souhaite la bienvenue à toutes et à tous. L'ordre du jour est adopté tel que modifié.	-	-
2. Adoption du compte-rendu de la dernière séance	L'adoption du compte-rendu de la dernière séance est reportée au prochain CODIR	-	-
3. Dépôt de documents 3.1. Résultat de la collecte d'information dans le cadre du Baromètre numériQc	M. Luc Bouchard dépose, pour information, les résultats de la collecte d'information dans le cadre du Baromètre numériQc, lequel permet d'évaluer l'atteinte des objectifs de la Stratégie gouvernementale de la transformation numérique. À l'exception de deux mesures en progression, le MSSS atteint majoritairement ses objectifs. Le Baromètre sera soumis au Secrétariat du Conseil du trésor (SCT).	-	-
4. Mot de la sous-ministre	La sous-ministre aborde les points suivants, pour information et discussion : - Utilisation du N95 en zone tiède, en suivi de la décision de la CNESST; - Élaboration du plan de déconfinement à venir; - Fin de session parlementaire et documents officiels; - Sujets à aborder au prochain CGR.	-	-
5. Dossier de la DGCRMAI 5.1. Plan post-COVID-19	M. Daniel Desharnais présente une proposition du plan post-COVID aux membres du CODIR. Une rencontre ad hoc se tiendra à court terme. Une séquence de travaux à réaliser sera établie avec le concours de certaines directions du MSSS, des organismes du portefeuille santé et services sociaux et des représentants d'établissements.	-	-
6. Dossiers de la DGFARB 6.1. Développement budget 2021-2022 : état d'avancement des confirmations réseaux	M. Pierre-Albert Coubat fait état de l'avancement des travaux de confirmation des investissements au sein du RSSS. Le mois de mai est une période clé, notamment en matière de planification des embauches pour les établissements, d'où la nécessité de leur confirmer les enveloppes rapidement. Enfin, les allocations budgétaires doivent tenir compte des services administratifs et techniques comme les ressources humaines et les technologies de l'information.	-	-
7. Dossiers de la DGPSP 7.1. Mise à jour de la déclaration de services aux citoyennes et citoyens	7.1. M ^{me} Valérie Perron, en remplacement de M. Marc-Nicolas Kobrynsky, présente la planification des travaux pour la mise à jour de la Déclaration de services aux citoyens (DSC), laquelle n'a pas été révisée depuis 2018. Une structure de collaboration ministérielle sera mise	Décision 21-CODIR-076 : le CODIR approuve la démarche de mise à jour de la DSC.	-

SUJET	ÉLÉMENTS DE DISCUSSION	DÉCISION	SUIVI (responsable et échéance)
7.2. Plan d’action transitoire de développement durable 2020-2021 et 2021-2022	<p>en place à cette fin. Des liens devront également être faits avec les responsables du Baromètre numériQc à la DGTI. Le CODIR est en accord avec la démarche proposée.</p> <p>7.2. La DGPSP propose un plan d’action transitoire de développement durable couvrant les exercices 2020-2021 et 2021-2022. Ce plan intègre les indicateurs <i>smart</i> demandés par le SCT pour l’indice de performance. La pandémie et l’attente de l’actualisation des orientations gouvernementales de la Stratégie gouvernementale de développement durable pour 2022-2027 expliquent la nécessité pour le MSSS d’opter pour ce plan transitoire. Le CODIR est en accord avec le plan proposé, son dépôt officiel aux instances concernées et la démarche pour la production du plan 2022-2027.</p>	<p>Décision 21-CODIR-077 : le CODIR approuve le plan d’action transitoire de développement durable 2020-2021 et 2021-2022, le dépôt officiel aux instances concernées et la démarche pour le plan 2022-2027.</p>	
8. [REDACTED] 8.2. Mise à jour du Plan de délégation de pouvoirs en gestion des ressources humaines	<p>[REDACTED]</p> <p>Ce point est reporté à la prochaine rencontre du CODIR.</p>	<p>[REDACTED]</p>	-

9. Dossier de la DGAUMIP 9.1. Appel de projets deuxième ronde – réinvestissement Institut de la pertinence des actes médicaux (IPAM)	Ce sujet est reporté à la prochaine rencontre du CODIR.	-	-
10. Dossier de la DGTI 10.1. SharePoint – Diffusion de l'information au sein de la DGTI	Ce sujet est reporté à la prochaine rencontre du CODIR.	-	-
11. Dossier de la DGCRMAI 11.1. Mise sur pied du centre d'excellence multidisciplinaire en prévention et contrôle des infections (CEM-PCI)	Ce sujet est reporté à la prochaine rencontre du CODIR.	-	-
12. Autres sujets	Aucun sujet additionnel n'a été soumis pour discussion.	-	-
13. Prochaine rencontre	La prochaine rencontre du CODIR régulier est prévue le mercredi 19 mai 2021	-	-