



**Ministère de la Santé  
et des Services sociaux**

**Procédure pour se connecter à SIED**

Juin 2023

**ÉDITION :**

La Direction des communications du ministère de la Santé et des Services sociaux

Le présent document s'adresse spécifiquement aux intervenants du réseau québécois de la santé et des services sociaux et n'est accessible qu'en version électronique à l'adresse :

**[www.msss.gouv.qc.ca](http://www.msss.gouv.qc.ca)**, section **Professionnels/Système d'information des événements démographiques**

Le genre masculin utilisé dans ce document désigne aussi bien les femmes que les hommes.

Tous droits réservés pour tous pays. La reproduction, par quelque procédé que ce soit, la traduction ou la diffusion de ce document, même partielles, sont interdites sans l'autorisation préalable des Publications du Québec. Cependant, la reproduction de ce document ou son utilisation à des fins personnelles, d'étude privée ou de recherche scientifique, mais non commerciales, sont permises à condition d'en mentionner la source.

© Gouvernement du Québec, 2023

# Procédure pour se connecter à SIED<sup>1</sup>

## Table des matières

Avant de vous connecter à l'application .....	2
Au moment de vous connecter à l'application .....	2
1. Vous vous connectez avec un compte externe .....	3
Première connexion .....	3
Connexions subséquentes.....	6
2. Vous vous connectez avec un dispositif SécurSanté .....	7
3. Vous vous connectez avec un compte Outlook du SSSS .....	9
Première connexion .....	9
Connexions subséquentes.....	10

---

<sup>1</sup> Système d'information des événements démographiques

## Avant de vous connecter à l'application

Deux environnements sont disponibles dans le Système d'information des événements démographiques (SIED) :

- Environnement de **production** : <https://sied.msss.gouv.qc.ca/>
- Environnement de **formation**: <https://sied.for.msss.gouv.qc.ca/>

La première étape pour accéder à SIED est de s'authentifier, c'est-à-dire prouver votre identité en tant qu'utilisateur autorisé. Pour ce faire, le pilote de votre établissement doit préalablement vous avoir donné des droits d'accès en fonction de votre rôle, dans l'un ou l'autre des environnements.

## Au moment de vous connecter à l'application

En cliquant sur le lien de l'un ou l'autre des environnements, vous accédez en mode déconnecté au service de fédération d'identité du secteur de la santé et des services sociaux (SFID) :



Connexion avec un dispositif SécurSanté

Connexion avec un compte externe

Connexion avec un compte du CHU de Québec

Connexion avec un compte Outlook du SSSS

Connexion avec un compte transitoire



© Gouvernement du Québec, 2022

On vous demande alors d'indiquer de quelle connexion vous disposez :

1. Connexion avec un **compte externe**, réservée aux utilisateurs d'un établissement privé ayant une adresse corporative hors du réseau de la santé et des services sociaux (RSSS) et aux entreprises de services funéraires de type ptremblay@domaine-du-rosier.org ou une adresse personnel de type pierre.tremblay@gmail.com.
2. Connexion avec un **dispositif SécurSanté**, réservée aux utilisateurs ayant une adresse du fournisseur d'identité de la RAMQ de type trpi4148@prod.psc.securiante et ayant un dispositif SécurSanté comme une clé USB physique.
3. Connexion avec un **compte Outlook du SSSS**, réservée aux utilisateurs du RSSS ayant une adresse liée à un des domaines autorisés, par exemple :

pierre.tremblay@msss.gouv.qc.ca;  
pierre.tremblay@ssss.gouv.qc.ca;  
pierre.tremblay@chudequebec.ca;  
pierre.tremblay@muhc.mcgill.ca.

Il est à noter qu'il existe plus de 129 domaines autorisés dans le RSSS.

L'accès pour les médecins doit obligatoirement se faire par une adresse courriel se terminant par « med@ssss.gouv.qc.ca » ou « @ssss.gouv.qc.ca » (ou l'un des 128 domaines autorisés du RSSS autre que « ssss.gouv.qc.ca »).

Si vous œuvrez dans une entreprise de services funéraires, seulement l'**option 1** vous concerne.


Si vous œuvrez dans le réseau de la santé et des services sociaux, les **options 1, 2 et 3** peuvent vous concerner.

## 1. Vous vous connectez avec un compte externe

### Première connexion

La première fois que vous vous connectez, vous devez activer le compte et lui associer un mot de passe. Vous recevez donc le message suivant dans votre boîte de courriel à l'adresse qui nous a été indiquée :

Valider votre identifiant

 Compte Service SFID  
Mar 2022-04-05 15:48  
À : D. [REDACTED]

Bonjour D. [REDACTED]

Ceci est un message automatique. Veuillez ne pas répondre.

Un compte utilisateur avec l'identifiant [REDACTED] a été créé ou réinitialisé pour vous.

Ce compte utilisateur vous permet d'accéder aux différents systèmes du MSSS.

**Pour valider votre identifiant, cliquez sur ce lien :**

[https://gia-acc-sx5.pp.rtss.qc.ca/auth/realms/externe/login-actions/reset-credentials/?kc\\_idp\\_hint=externe](https://gia-acc-sx5.pp.rtss.qc.ca/auth/realms/externe/login-actions/reset-credentials/?kc_idp_hint=externe)

**Si vous ne pouvez pas cliquer sur le lien, copiez-collez le lien dans votre navigateur.**

Si vous ne voulez pas modifier votre mot de passe, veuillez ignorer ce message.

Si vous rencontrez des problèmes lors de la définition de votre mot de passe, veuillez contacter votre responsable de compte.

Cordialement,

L'équipe de responsables de comptes utilisateurs.

Il est à noter que vous disposez de 36 heures à la suite de la réception de ce courriel pour procéder à l'activation de votre compte.

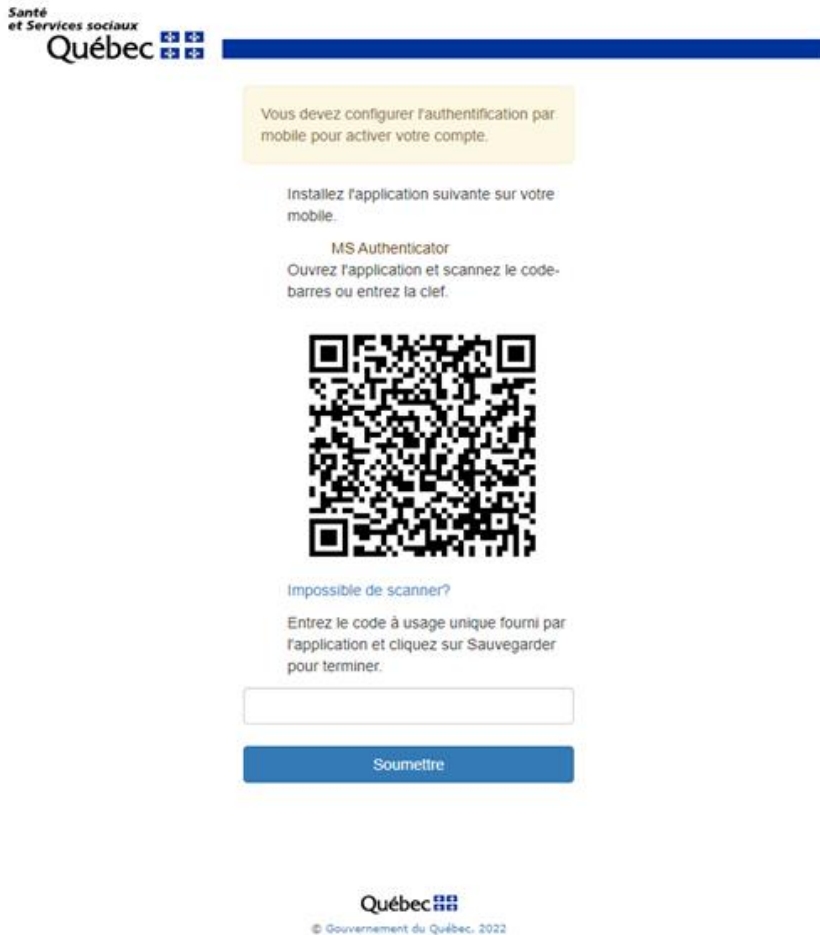
Pour ce faire, vous devez préalablement télécharger l'application Microsoft Authenticator sur votre téléphone cellulaire ou votre tablette.

Il faut ensuite vous rendre à l'adresse indiquée en cliquant directement sur l'hyperlien ou en le collant dans la barre de recherche. Vous devez alors saisir l'identifiant reçu (ex. zeba1804) dans la page suivante et le soumettre pour passer à l'autre :



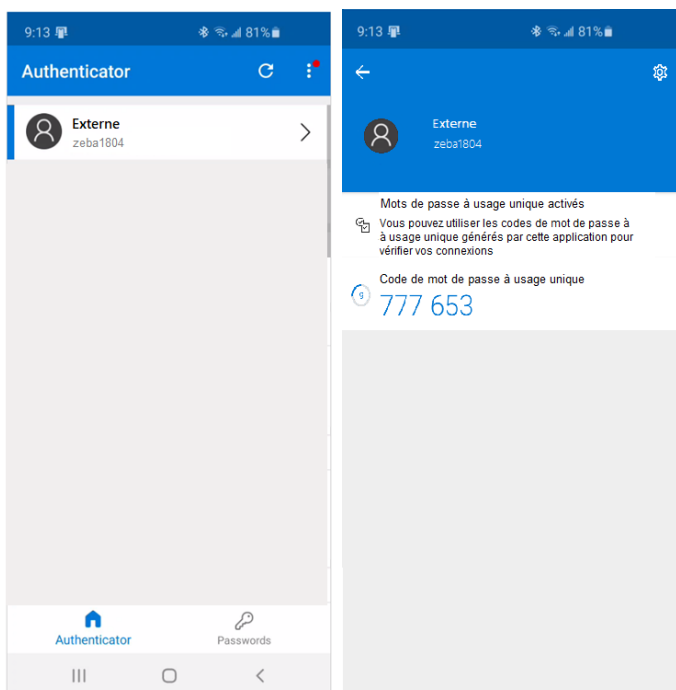
Note : Vous aurez 5 minutes pour procéder à la double authentification à l'aide de l'application Microsoft Authenticator, **c'est pourquoi il est préférable d'avoir préalablement téléchargé l'application.**

Lancez Microsoft Authenticator, choisissez l'option « + Ajouter un compte », puis « Compte professionnel ou scolaire » et enfin « Scanner un code QR ». Scannez le code présenté à l'écran avec votre téléphone :



Note : Vous pouvez mettre plusieurs comptes sur un même appareil que vous aimeriez partager entre vos utilisateurs en recommençant la procédure pour chaque identifiant.

À la suite de ces étapes, le code à usage unique (OTP ou One Time Password) affiché dans Microsoft Authenticator vous est alors demandé (l'inscrire sans espace) :



Code à usage unique

Connexion

Québec

© Gouvernement du Québec, 2022

L'utilisateur est alors invité à inscrire un mot de passe dans les champs textes situés sous « Nouveau mot de passe » et « Confirmation du mot de passe ».

Le mot de passe doit respecter les règles suivantes :

- avoir une longueur minimale de 8 caractères;
- être réinitialisée tous les 60 jours;
- contenir 3 des 4 éléments suivants : lettre majuscule, minuscule, chiffre, ou caractère spécial;
- ne pas contenir votre nom, prénom ou code utilisateur;
- ne pas contenir 3 caractères consécutifs de votre nom, prénom ou code d'utilisateur;
- être différent de vos 5 derniers mots de passe.

Vous devez changer votre mot de passe.

Nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe

Soumettre

Québec

© Gouvernement du Québec, 2021

L'utilisateur a ensuite accès à l'application SIED.

Connexions subséquentes

Une fois le compte activé, lorsque vous allez sur l'un ou l'autre des environnements, vous devez choisir une connexion avec un compte externe, lequel fait s'afficher la page suivante :



Identifiant

zeba1804

Mot de passe

.....

Définir un nouveau mot de passe

Connexion

Québec

© Gouvernement du Québec, 2022

Entrez alors votre identifiant et votre mot de passe et demandez la connexion. Sur votre tablette ou votre téléphone, lancez Microsoft Authenticator et récupérez le code à usage unique que vous saisissez (sans espace) dans la page suivante :

Code à usage unique

226149

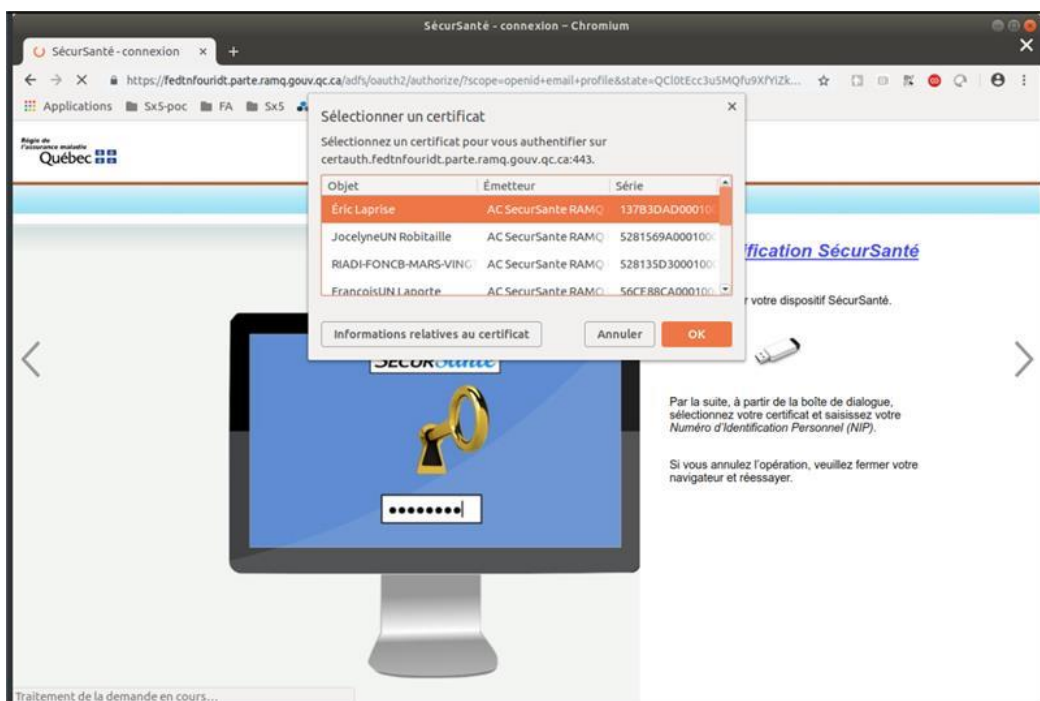
Connexion

Après la demande de connexion, l'utilisateur a accès à l'application SIED.

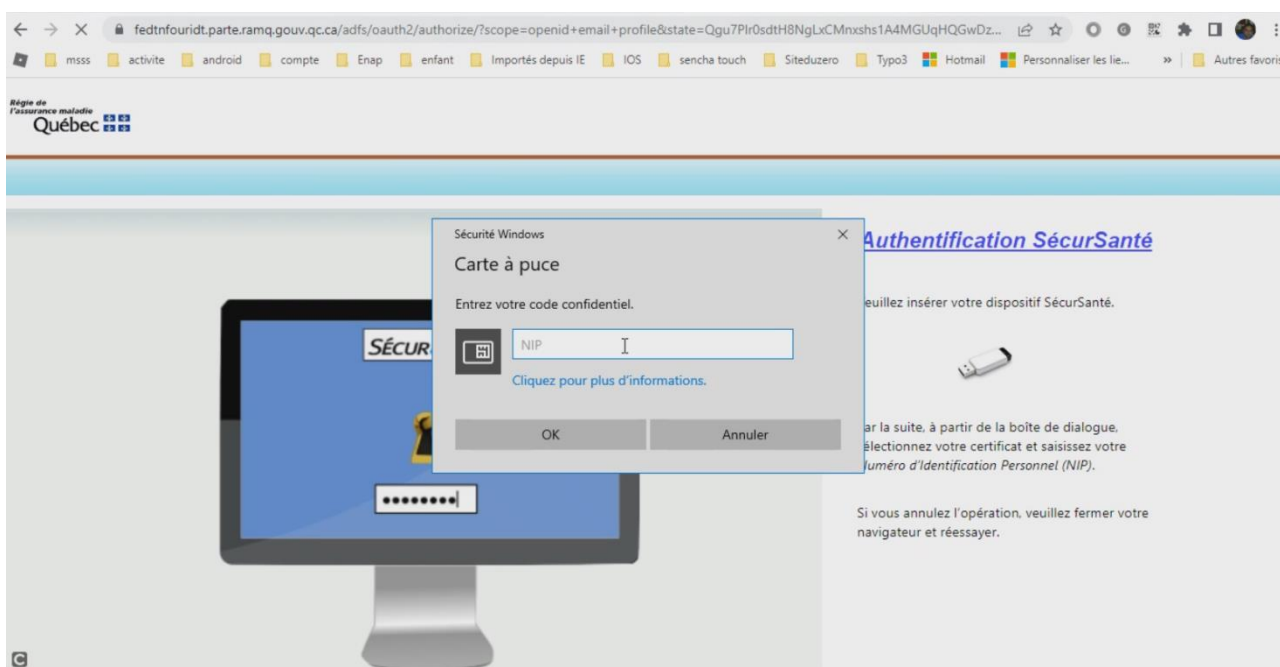
## 2. Vous vous connectez avec un dispositif SécurSanté

Vous êtes un utilisateur ayant un dispositif SécurSanté délivré par la RAMQ vous permettant d'accéder notamment aux applications du DSQ (Dossier santé Québec).

Lorsque vous tentez d'accéder au site, la page de connexion suivante s'affiche :



Vous devez insérer votre dispositif Sécursanté (clé USB) et entrer votre NIP :



Vous avez ensuite accès à l'application SIED.

## Accueil

Bienvenue dans le Système d'Information des Évènements Démographiques (SIED)



[Nous joindre](#) [Politique de confidentialité](#)

Québec 

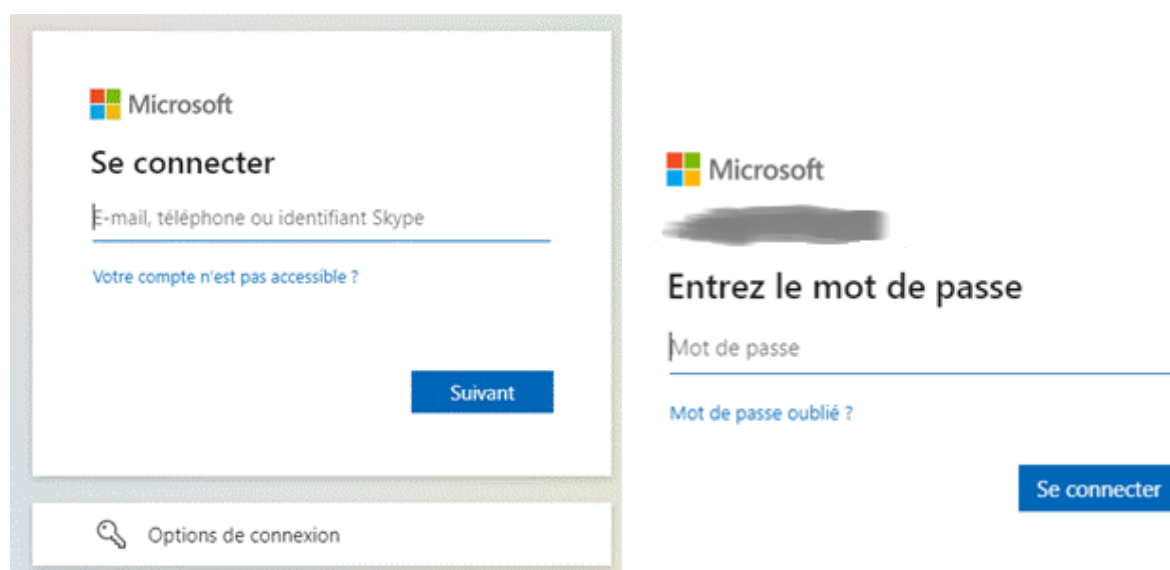
© Gouvernement du Québec, 2019

### 3. Vous vous connectez avec un compte Outlook du SSSS

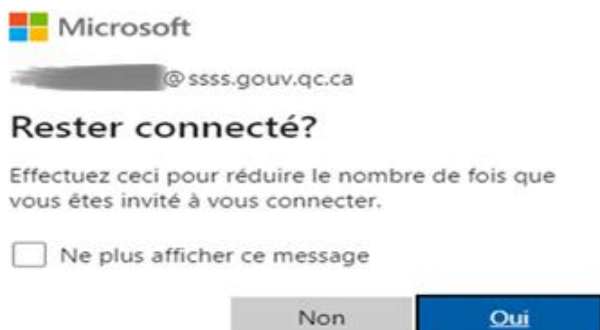
Vous êtes un utilisateur à l'intérieur du RSSS.

Première connexion

Lors de la première connexion, vous devez confirmer votre adresse et votre mot de passe Microsoft avant de vous connecter.



Pour ne plus saisir ces informations, cochez la case « Ne plus afficher ce message » et « Oui ».

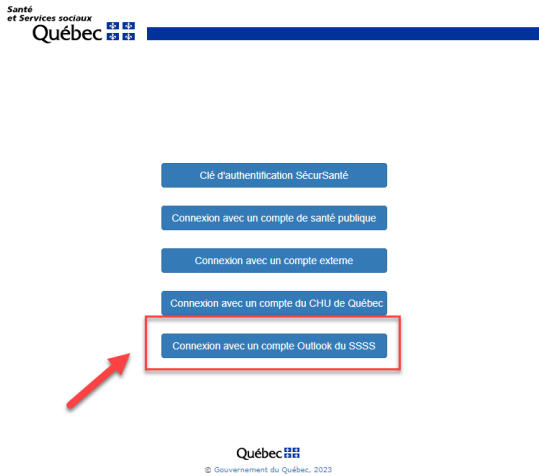


À la suite de ces étapes, l'utilisateur a accès à l'application SIED.

## Connexions subséquentes

Une fois le compte reconnu, si vous êtes connecté, vous n'aurez pas besoin de saisir à nouveau ces informations.

Sinon, lorsque vous allez sur l'un ou l'autre des environnements, vous devez choisir une connexion avec un compte Outlook du domaine SSSS qui vous donne directement accès à SIED.



Notez que si vous accédez à l'application en dehors du RSSS avec cette adresse, un deuxième facteur d'authentification vous sera demandé, selon la méthode que vous aurez choisie.

